

PANEVĖŽIO BRONIAUS VAIDUČIO KUTAVIČIAUS MUZIKOS MOKYKLOS PROFESINĖS LINKMĖS MUZIKINIO UGDYMO MODULIO PROGRAMOS TVARKOS APRAŠAS

I.SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio Broniaus Vaidučio Kutavičiaus muzikos mokyklos profesinės linkmės muzikinio ugdymo modulio programos vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja profesinės linkmės muzikinio ugdymo modulio (toliau – Modulis) organizavimo ir įgyvendinimo Panevėžio Broniaus Vaidučio Kutavičiaus muzikos mokykloje (toliau – Mokykla) tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Profesinės linkmės muzikinio ugdymo modulio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. ISAK-354 „Dėl Profesinės linkmės muzikinio ugdymo modulio aprašo patvirtinimo“, ir Rekomendacijomis dėl meninio formalųjų švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl Rekomendacijų dėl meninio formalųjų švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“.

3. Modulio tikslas – gabiems ir itin gabiems muzikai mokiniams sudaryti galimybes ir sąlygas plėtoti ryškius muzikinius gebėjimus ir įgūdžius, tobulinti muzikinę, asmeninę, socialinę ir kitas kompetencijas.

4. Modulio uždaviniai:

4.1. Sudaryti sąlygas gabiems ir itin gabiems muzikai mokiniams plėtoti muzikinius gebėjimus ir įgyti aukštesnio lygio muzikinę kompetenciją;

4.2. Užtikrinti muzikinių gebėjimų, žinių ir įgūdžių perimamumą bei dermę;

4.3. Sudaryti mokiniams sąlygas kryptingai pasirengti tolimesniam mokymuisi pagal meno studijų srities programas.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Profesinės linkmės muzikinis ugdymas** – pagal formaliojo švietimo ar neformaliojo vaikų švietimo programą vykdomas ugdymas, skirtas mokiniams, siekiantiems muzikinės kompetencijos, specializacijos ir tolesnio mokymosi pagal meno studijų srities programas;

5.2. **Profesinės linkmės muzikinio ugdymo modulis** – profesinės linkmės ugdymo programas papildanti gabiems ir itin gabiems mokiniams skirta programos dalis, kurios struktūrinių dalių įgyvendinimas tiesiogiai siejamas su mokinių amžiumi.

6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. SKYRIUS

MODULIO PROGRAMOS SANDARA

7. Modulio turinys ir įgyvendinimas derinami su Mokykloje vykdomomis pradinio ir pagrindinio muzikinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programomis, atsižvelgiant į mokinių amžių, gebėjimus, pasiekimus ir ugdymo tęstinumą.

8. Aprašas taikomas Mokykloje įgyvendinamoms pradinio ir pagrindinio muzikinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo fortepijono, smuiko, violončelės, klasikinės gitaros, fleitos, klarneto, saksofono, trimito, trombono, valtornos, mušamųjų instrumentų, kanklių, birbynės, skrabalų, akordeono, chorinio ir solinio dainavimo programoms.

9. Modulį sudaro muzikinio ugdymo branduolys ir muzikinio ugdymo kintamoji dalis:

9.1. Muzikinio ugdymo branduolį sudaro muzikavimas (grojimas pasirinktu muzikos instrumentu arba dainavimas), muzikinės klausos ugdymas (solfedžio), antrasis instrumentas (fortepijono) ir muzikos istorija.

9.2. Muzikinio ugdymo kintamąją dalį sudaro pasirenkamieji muzikinio ugdymo dalykai – muzikavimas meno kolektyvuose ir akomponavimas.

10. Modulio dalykų sandara yra vientisa, ją sudaro:

10.1. muzikavimas (skambinimas, grojimas, dainavimas);

10.2. muzikinės kalbos suvokimas ir praktika (muzikos klausymas, muzikinės kalbos elementų bei muzikinių struktūrų suvokimas, mokėjimas ir atpažinimas atliekamuose kūrinuose ar skaitomuose nežinomuose tekstuose);

10.3. muzikiniai pasirodymai (dalyvavimas koncertuose, konkursuose, festivaliuose, kiti muzikiniai pasirodymai mokyklinėje ir nemokyklinėje aplinkoje).

11. Modulis įgyvendinamas kartu su pradinio ir pagrindinio muzikinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programomis.

12. Atskiroms Modulio programoms ir dalykams nustatomi specifiniai reikalavimai:

12.1. pasirinkus pučiamųjų instrumentų programą, kaip pradinis mokomasis instrumentas rekomenduojama išilginė fleita; vėliau, atsižvelgiant į mokinio brandą ir individualius gebėjimus, pereinama prie kitų medinių (skersinės fleitos, klarneto ir kt.) ar varinių (trimito ir kt.) pučiamųjų instrumentų;

12.2. antrojo instrumento (fortepijono) mokymas numatomas smuiko, violončelės, klasikinės gitaros, fleitos, klarneto, saksofono, trimito, trombono, valtornos, mušamųjų instrumentų, kanklių, birbynės, skrabalų, akordeono programoms;

12.3. muzikavimo ir antrojo instrumento (fortepijono) ugdomoji veikla organizuojama individualių pamokų forma;

12.4. muzikinės klausos ugdymo (solfedžio) ir muzikinio ugdymo kintamosios dalies dalykų ugdomoji veikla organizuojama grupinių pamokų forma, išskyrus akomponavimą. Rekomenduojamas mokinių skaičius grupėje – ne mažiau kaip 5 mokiniai.

III. SKYRIUS

MODULIO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

13. Mokykla organizuoja mokinių, besimokančių pagal pradinio ir pagrindinio muzikinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ir pageidaujančių mokytis pagal Modulį, atranką.

14. Mokyti pagal Modulio programą priimami mokiniai nuo antrosios pradinio muzikinio

formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos klasės. Atsižvelgiant į išskirtinius mokinio muzikinius gebėjimus ir Komisijos rekomendaciją, mokinys gali būti priimamas nuo pirmos klasės.

15. Pretenduojantys mokytis pagal Modulio programą mokiniai turi atitikti Apraše nustatytus reikalavimus.

16. Prašymas dėl mokymosi pagal Modulio programą Mokyklos direktoriui pateikiamas iki birželio 1 dienos. Mokinio vardu prašymą teikia mokinys arba jo atstovai pagal įstatymą, atsižvelgiant į mokinio amžių ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

17. Muzikavimo dalyko mokytojas pateikia motyvuotą rekomendaciją, kurioje nurodo mokinio muzikinius gebėjimus, mokymosi pasiekimus, dalyvavimą koncertuose, konkursuose, festivaliuose ir kitą reikšmingą muzikinę veiklą bei informaciją apie praėjusių mokslo metų mokymosi rezultatus.

18. Prašymus ir mokytojų rekomendacijas svarsto Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta Modulio programos priežiūros komisija (toliau – Komisija).

19. Atrenkant mokinius atsižvelgiama į jų muzikinius gebėjimus, mokymosi motyvą, mokymosi pasiekimus, dalyvavimą konkursuose, festivaliuose, koncertuose ir kitą reikšmingą muzikinę veiklą.

20. Modulio programa įgyvendinama pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą ugdymo planą, atsižvelgiant į Apraše nustatytus reikalavimus.

21. Ugdymo plane, atsižvelgiant į muzikavimo dalyką ir Mokyklos galimybes, yra numatomos koncertmeisterio valandos.

22. Modulio programą rengia dalykų mokytojai, vadovaudamiesi šiuo Aprašu ir Mokyklos nustatytais programų rengimo reikalavimais. Programas tvirtina Mokyklos direktorius.

23. Modulio ugdymo proceso ir mokinių pasiekimų apskaita vykdoma elektroniniame dienyne TAMO.

24. Mokinys, priimtas mokytis pagal Modulio programą, privalo lankyti visas jam pagal individualų ugdymo planą skirtas Modulio programos pamokas ir vykdyti programoje nustatytus reikalavimus.

25. Mokymasis pagal Modulio programą įforminamas mokymo sutartyje teisės aktų ir Mokyklos nustatyta tvarka.

26. Mokiniui, baigusiam mokymo sutartyje numatytą Modulio programą, išduodamas mokymosi pasiekimų pažymėjimas.

27. Mokiniui baigus Modulio programos dalį pradiniam muzikiniame ugdyme, Komisija, įvertinusi mokinio pasiekimus, pažangą ir mokymosi motyvą, teikia rekomendaciją dėl mokymosi pagal Modulio programą tęstinumo pagrindiniame muzikiniame ugdyme.

28. Mokiniui nevykdant Modulio programos reikalavimų, Komisija, įvertinusi mokinio pasiekimus, pažangą ir kitas reikšmingas aplinkybes, gali rekomenduoti nutraukti mokinio mokymąsi pagal Modulio programą ir pasiūlyti tęsti mokymąsi pagal kitą Mokykloje vykdomą programą.

IV. SKYRIUS

MODULIO PROGRAMOS DALYKŲ VALANDŲ PASKIRSTYMAS

29. Modulio programos dalykų valandų paskirstymas:

29.1. muzikavimo dalykui 1–2 klasėse skiriamos 2 valandos;

29.2. muzikavimo dalykui 3–8 klasėse skiriamos 3 valandos;

29.3. solfedžio dalykui 1–8 klasėse skiriamos 2 valandos;

- 29.4. bendrajam fortepijonui 2–8 klasėse skiriama 1 valanda;
- 29.5. muzikos istorijai 5–8 klasėse skiriama 1 valanda;
- 29.6. muzikavimui meno kolektyve ir (ar) akomponavimui 2–8 klasėse skiriamos 1–2 valandos.

V. SKYRIUS

MODULIO PROGRAMOS ATSISKAITYMAI

30. Mokiniais, pasirinkusiems Modulio programą, taikomos įgytų gebėjimų patikrinimo formos: koncertai, peržiūros, techninės įskaitos, keliamieji ir baigiamieji egzaminai.

31. Modulį pasirinkę mokiniai pagal savo gebėjimus ir pasirengimo lygį dalyvauja koncertuose, konkursuose, festivaliuose, meniniuose projektuose, meistriškumo kursuose ir kituose Mokyklos, miesto, šalies bei tarptautiniuose muzikiniuose renginiuose.

32. Mokinių, besimokančių pagal Modulio programą, pasiekimus ir pažangą vertina dalykų mokytojai, o Modulio programos įgyvendinimo rezultatus – Komisija.

33. Modulio programos dalykų atsiskaitymų turinys, apimtis ir vertinimo reikalavimai nustatomi atitinkamose Modulio dalykų programose ir Mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuojančiuose dokumentuose.

34. Modulio programą įgyvendinantys dalykų mokytojai iki birželio 5 d. direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia Mokyklos nustatytos formos mokinio metinės veiklos ir pasiekimų ataskaitą.

VI. SKYRIUS

MODULIO PROGRAMOS PRIEŽIŪRA

35. Modulio programos įgyvendinimo priežiūrą vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta 3–5 narių Modulio programos priežiūros komisija.

36. Komisija:

36.1. organizuoja ir vykdo mokinių atranką;

36.2. vertina mokinių pasiekimus, pažangą ir Modulio programos įgyvendinimo rezultatus;

36.3. teikia rekomendacijas dėl mokinių mokymosi pagal Modulio programą tęstinumo;

36.4. vykdo Modulio programos įgyvendinimo stebėseną;

36.5. teikia siūlymus dėl Modulio programos tobulinimo.

37. Modulio programos administracinę priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui pagal jo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

VII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Aprašą tvirtina, keičia ir pripažįsta netekusiu galios Mokyklos direktorius įsakymu.

39. Už Aprašo įgyvendinimą pagal priskirtas funkcijas atsako direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Komisija ir Modulio programą įgyvendinantys mokytojai.

40. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

41. Apraše nereglamentuoti Modulio programos organizavimo ir įgyvendinimo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Mokyklos nuostatais, ugdymo planu ir kitais Mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.